ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 074/2019

PROCESSO Nº 093/2019

PREGÃO PRESENCIAL DE RP Nº 054/2019

O Município de Carbonita , inscrito no **CNPJ sob o nº 21.154.174/0001-89**, com sede na Praça Edgard Miranda, n° 202, Bairro Centro, Carbonita /MG, neste ato representado por seu Prefeito, **Sr. NIVALDO MORAES SANTANA**, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 483/2017, que regulamenta o SRP, e demais disposições legais aplicáveis, resolve **registrar os preços** apresentado pela empresa **JOSE MARIA CORDEIRO – ME**, inscrita no CNPJ sob o nº 06.274.822/0001-47, situada na Rua Diamantina, nº 04, Bairro Liliane, CEP 39.665-000, Carbonita - MG, a seguir denominada DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, neste ato representada por seu representante legal o Sr. **Jose Maria Cordeiro**, portador da Carteira de Identidade nº M 7.408.902, e inscrito no CPF sob o nº 934.759.776-72, no Processo Licitatório nº 049/2018, na modalidade Pregão Presencial n º 028/2018, do tipo menor preço, em regime de empreitada por preços unitários, nos termos das cláusulas e condições que seguem:

I – OBJETO

1.1. Constitui o presente objeto o Registro de preços para futura e eventual Contratação de Empresa (s) especializada(s) para prestação de serviços de Lubrificação e Lavagem de Veículos, serviços de Borracharia e em geral bem como o fornecimento de protetores, bicos, aro de roda e manchões para veículos pertencentes à frota Municipal de Carbonita

1.2 – Deverão ser respeitadas as especificações e condições de fornecimento contidas no Edital que precedeu a esta Ata de Registro de Preços, que dela fica fazendo parte integrante.

II – DO GERENCIAMENTO DA ATA

2.1. O gerenciamento desta Ata caberá a Secretaria Municipal de transportes por meio do Setor de Compras, que juntamente com o responsável ou pessoa indicada pela secretaria solicitante dos serviços que efetuará o recebimento e a conferência quanto a sua correta especificação e atendimento ao item 1.2.

2.2. A presente contratação será fiscalizada e gerenciada em especial pelo Setor de Compras vinculado a Secretaria Municipal de transportes, assim como as demais Secretarias municipais que requisitarem os serviços.

III - DA AQUISICAO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. As solicitações decorrentes do certame serão formalizadas pela entrega da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento ou documento equivalente para licitante vencedora pela Prefeitura Municipal de Carbonita – MG, através do setor ou secretaria requerente.

3.2. As despesas decorrentes das aquisições correrão por conta da dotação orçamentárias do presente exercício e do exercício seguinte sendo aquelas descritas nas Autorizações de Fornecimento.

IV – DOS PREÇOS

4.1. Os preços a serem pagos à Detentora, serão conforme a classificação do Pregão Presencial que a antecedeu, sendo que serão os vigentes na data da "Requisição/Pedido", independentemente da data da prestação de serviços ou entrega dos produtos.

4.2. Os preços referidos constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pela entrega dos produtos e/ou prestação de serviços objeto desta Ata de Registro de Preços.

4.2.1. Os produtos/serviços com seus respectivos valores registrados integram a presente Ata de Registro de Preços em seu anexo ÚNICO. O valor estimado para esta Ata é de **R$ 186.858,00 (cento e oitenta e seis mil e oitocentos e cinquenta e oito reais)**

4.3. Os preços referidos constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo fornecimento dos materiais objeto desta Ata de Registro de Preços, incluído frete até os locais a serem designados pelo Município.

V - REAJUSTES/REVISÕES DOS PREÇOS

5.1. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando *álea* econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do Fornecedor Registrado e a retribuição do Município de Carbonita -MG para a justa remuneração dos materiais, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

5.2. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes, para mais ou menos, conforme o caso.

5.3. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Fornecedor Registrado, este deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, por meio de apresentação de planilha (s) detalhada (s) de custos nas quais constarão a situação anterior e a situação atual que eventualmente justificarão o reajuste da Ata de Registro de Preços, bem como documentação correlata (lista de preços, notas fiscais de aquisição e dos produtos) que comprovem que o registro dos preços tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

5.4. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Carbonita -MG, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do Registro de Preços, sem prejuízo da Municipalidade.

5. 5. Fica facultado ao Município de Carbonita -MG, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pelo Fornecedor Registrado.

5.6. A eventual autorização da revisão dos preços registrados será concedida após analise técnica e jurídica do Município de Carbonita –MG, porém contemplará as entregas realizadas a partir da data do recebimento do pedido de reajuste.

5.6.1. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, o Fornecedor Registrado não poderá suspender o fornecimento, e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

5.6.2. Após a autorização de reajuste pelo município, será lavrado termo Aditivo com os novos preços a serem praticados.

VI - VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

VII –DA FORMA DE FORNECIMENTO E ENTREGA/EXECUÇÃO

7.1. As aquisições decorrentes do certame serão formalizadas pela entrega da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento para licitante vencedora pela Prefeitura Municipal de Carbonita –MG, através do setor ou secretaria requerente.

7.2. A empresa contratada deverá fornecer os produtos e/ou prestar os serviços nas condições e especificações constantes no Edital em especial o Termo de Referência e na Proposta Vencedora.

7.2.1. Havendo divergências entre a descrição do objeto constante no edital e a descrição do objeto constante na AE (Autorização de Empenho) Nota de Empenho e/ou AF (Autorização de Fornecimento), prevalecerá, sempre, a descrição do edital.

7.3. Recebida a Autorização de Fornecimento a contratada/detentora deverá fornecer os produtos em no máximo 05 (cinco) dias e a prestação de serviços deverá ocorrer em até 24 horas. Sendo o pedido realizado de acordo com a demanda da Secretaria/setor solicitante.

7.4. No momento da entrega dos produtos ou da prestação do serviço caso os mesmos venham a apresentar qualquer imperfeição ou estar em desacordo com o solicitado deverá ser trocado ou refeito no prazo máximo de 03 (três) dias para os produtos e de 12 horas para os serviços, contados da comunicação feita pelo setor requisitante.

7.11 - Corre por conta da detentora qualquer prejuízo causado ao material em decorrência do transporte.

VIII - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1 - O prazo para pagamento será de até 30 (trinta) dias a contar da data final do período de adimplemento de cada parcela, ou do objeto do contrato, em caso de entrega única.

§ 1° - O pagamento será efetuado mediante apresentação da nota fiscal de venda e dar-se-á em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto contratado e a apresentação das respectivas notas fiscais.

§ 2° - Os preços poderão ser corrigidos a cada trimestre, conforme estabelecido no instrumento convocatório.

§ 3° - Em caso do proponente não enviar nova tabela a cada trimestre, fica tendo validade à tabela anterior.

§ 4° A existência deste certame não obriga a Administração a adquirir todas as mercadorias objeto dessa contratação, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao contratado do registro preferência em igualdade de condições.

8.2. Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da detentora, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

8.3. Os pedidos de pagamentos deverão vir devidamente instruídos com a seguinte documentação:

8.3.1. Cópia da requisição do fornecimento do material;

8.3.2. 1ª via da Nota Fiscal ou Nota Fiscal - Fatura;

8.3.3. Fatura, no caso de Nota Fiscal;

8.3.4. Cópia reprográfica da Nota de Empenho;

8.3.5. Na hipótese de existir nota suplementar de empenho, cópia(s) da(s) mesma(s) deverá(ão) acompanhar os demais documentos.

8.4. Nos termos do inciso XV do art. 78 da Lei 8.666/93, o licitante deverá cumprir a ordem de fornecimento ou documento equivalente, mesmo estando o Município em débito para com a Contratada, até o prazo de 90 (noventa) dias. Após esse período, poderá a mesma optar pela rescisão contratual.

8.5. Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da detentora, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

8.6 - Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicarão na aceitação dos materiais.

8.7 - Por ocasião de cada pagamento, serão efetuadas as retenções cabíveis, nos termos da legislação específica aplicável.

IX - OBRIGAÇOES DA CONTRATADA/DETENTORA

9.1. Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste instrumento.

9.2. Zelar e garantir a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público;

9.3. Responsabilizar-se pelo transporte do produto de seu estabelecimento até o local determinado pela Contratante, bem como pelo seu descarregamento e acondicionamento;

9.4. Comunicar a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante, em até 48 (quarenta e oito), antes do prazo previsto para a entrega;

9.5. Arcar com todos os ônus necessários a completa entrega que efetuar, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes à entrega, inclusive licença em repartições públicas, registros e demais atos pertinentes.

9.6. Permitir o acesso à documentos necessários e pertinentes pela Prefeitura e Órgão concedentes de Convênios.

9.7. Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a PREFEITURA, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir.

9.8. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto de entrega, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.

9.9. Em tudo agir, segundo as diretrizes da PREFEITURA.

9.10. Manter durante a execução do Contrato/Ata, todas as condições de habilitação exigidas para contratação, previstas na legislação em vigor.

9.13. Aceitar por parte da Administração, nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato ou Ata de RP, conforme estabelecido no §1º do artigo 65.

9.14. Assinar Contrato ou documento equivalente originário da Ata de Registro de Preços.

X - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE/PREFEITURA

10.1. Receber e conferir a entrega dos produtos e/ou prestação de serviços quando da entrega pela Contratada;

10.2. Comunicar e exigir a correção imediata de qualquer anormalidade nos serviços por ela (Contratada/Detentora) prestados.

10.3. Efetuar o pagamento de acordo com o estabelecido neste Instrumento.

10.4. Proceder, sempre que julgar necessário, a análise (teste de qualidade) do produto fornecido pela Contratada para fins de verificação de qualidade.

10.5. Notificar a Contratada/Detentora, fixando prazo para correção das irregularidades ou defeitos encontrados.

10.6. Observar o disposto no Edital do Pregão Presencial.

XI - PENALIDADES

11.1.Além das sanções previstas no capítulo IV da Lei Federal nº. 8.666/93, no Edital de Licitação que precedeu esta Ata e demais normas pertinentes, a Detentora estará sujeita às penalidades abaixo discriminadas:

11.1.1. Multa pela recusa da Detentora da Ata de Registro de Preços em assinar o Termo de Contrato, quando cabível, ou retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo estabelecido: 20,0% (vinte inteiros por cento) sobre o valor da contratação;

11.1.1.1. Incide na mesma multa prevista no subitem anterior a detentora que estiver impedida de assinar o Termo de Contrato ou retirar a Nota de Empenho pela não apresentação dos documentos devidamente atualizados quando solicitado.

11.1.2. Multa por dia de atraso na entrega do material programado: 1,0% (um por cento) por dia sobre o valor da quantidade entregue com atraso, até o máximo de 10 (dez) dias; A partir desta data será considerado o atraso como inexecução parcial ou total do ajuste, conforme o caso, observado o disposto na Cláusula 9.1 desta Ata de R.P., incidindo as consequências legais e contratuais daí advindas.

11.1.3. Multa pela entrega de material em desconformidade com as condições desta Ata: 15% (quinze inteiros por cento) sobre o valor do material a ser entregue, independentemente da obrigação de trocá-lo.

11.1.4. Multa por descumprimento de cláusula contratual e/ou exigência da Unidade Requisitante: 1,0% (um inteiro por cento) sobre o valor da Nota de Empenho.

11.1.5. Multa pela inexecução parcial da Ata: 20,0% (vinte inteiros por cento) sobre o valor da parcela inexecutada, ou sobre o valor da quantidade executada com atraso superior a 10 (dez) dias e inferior a 30 (trinta) dias; a partir desta data será considerado como inexecução total do contrato.

11.1.6. Multa pela inexecução total da Ata: 20,0% (vinte inteiros por cento) sobre o seu valor;

11.1.7. Sanção de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Prefeitura de Carbonita -MG - MG, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, por falha ou fraude na execução do objeto do contrato.

11.2. As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras.

11.3. O prazo para pagamento das multas será de até 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a mesma tenha a receber da Prefeitura Municipal de Carbonita -MG. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo executivo.

XII - CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas da Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa quando:

12.1.1. A Detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata de Registro de Preços e da legislação, notadamente nas hipóteses de inexecução total ou parcial ou rescisão dos ajustes dela decorrentes;

12.1.2. A Detentora não formalizar o Termo de Contrato, quando cabível, decorrente da Ata de Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

12.1.3. A Detentora não aceitar reduzir os seus preços registrados na hipótese de tornarem-se superiores aos praticados no mercado;

12.1.4. Por razões de interesse público, devidamente justificado pela Administração.

12.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado será feita pessoalmente ou por outro tipo de aviso.

12.2.1. Nos casos de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da Detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, por 02 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

12.3. Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada nas hipóteses previstas para a rescisão dos contratos em geral.

XIII - DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 - **A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir**, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, devidamente justificada, sendo assegurada ao detentor do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

13.2 - A Detentora da Ata de Registro de Preços deverá comunicar ao Departamento de Compras e Licitações, toda e qualquer alteração dos dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que a precedeu.

13.3 – Fica a Detentora ciente que a assinatura desta Ata implica a aceitação de todas as cláusulas e condições estabelecidas, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo do perfeito cumprimento desta Ata de Registro de Preços.

13.4 - A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto N°483/2017 (que regulamenta o Sistema de Registro de preços em âmbito municipal), Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução dos contratos e especialmente aos casos omissos.

13.5 - Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais, o Edital de Licitação, seus Anexos e a Ata da Sessão Pública do Pregão Presencial.

XIV – DO FORO

14.1. Fica eleito o foro da Comarca de Itamarandiba, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

E, por estarem de inteiro e comum acordo, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas.

Carbonita 24 de Outubro de 2019

_____
Nivaldo Moraes Santana
Prefeito Municipal

_____
Jose Maria Cordeiro
Jose Maria Cordeiro - ME

Testemunhas:

1. _____CPF:_____

2. _____CPF:_____

ANEXO I

EMPRESA: JOSE MARIA CORDEIRO – ME **CNPJ**: 06.274.822/0001-47

DATA DA ASS: 24/10/2019 **VIGENCIA:** 24/10/2019 até 24/10/2020

PROCESSO LICITATORIO Nº 093/2019 - PREGAO PRESENCIAL Nº 054/2019

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual Contratação de Empresa(s) especializada(s) para prestação de serviços de Lubrificação e Lavagem de Veículos, serviços de Borracharia e em geral bem como o fornecimento de protetores, bicos, aro de roda e manchões para veículos pertencentes à frota Municipal de Carbonita.

LOTE 01/ LUBRIFICAÇÃO

Item	Descrição	UND	Qtde	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	LUBRIFICAÇÃO VANs	UNID	90	**R$ 19,70**	R$ 1.773,00
2	LUBRIFICAÇÃO ÔNIBUS	UNID	210	**R$ 42,25**	R$ 8.872,50
3	LUBRIFICAÇÃO PÁ CARREGADEIRA	UNID	120	**R$ 65,30**	R$ 7.836,00
4	LUBRIFICAÇÃO CAMINHÃO	UNID	240	**R$ 43,80**	R$ 10.512,00
5	LUBRIFICAÇÃO TRATORES	UNID	120	**R$ 29,45**	R$ 3.534,00
6	LUBRIFICAÇÃO RETRO-ESCAVADEIRA	UNID	60	**R$ 63,25**	R$ 3.795,00
7	LUBRIFICAÇÃO MOTONIVELADORA	UNID	50	**R$ 66,33**	R$ 3.316,50
VALOR TOTAL					**R$ 39.639,00**

LOTE 03 / REMENDO PNEUS

Item	Descrição	Nº PNEU	UND	Qtde	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	REMENDO DE PNEUS	175/70/13	UNID	1.000	**R$ 11,02**	R$ 11.020,00
2	REMENDO DE PNEUS	175/70/14	UNID	300	**R$ 11,02**	R$ 3.306,00
3	REMENDO DE PNEUS	185/70/15	UNID	300	**R$ 11,02**	R$ 3.306,00
4	REMENDO DE PNEUS	205/70/15	UNID	100	**R$ 11,02**	R$ 1.102,00
5	REMENDO DE PNEUS	205/70/16	UNID	100	**R$ 11,02**	R$ 1.102,00
6	REMENDO DE PNEUS	225/75/15	UNID	100	**R$ 11,02**	R$ 1.102,00
7	REMENDO DE PNEUS	175/70/15	UNID	100	**R$ 11,02**	R$ 1.102,00
8	REMENDO DE PNEUS MOTO		UNID	300	**R$ 9,34**	R$ 2.802,00
9	REMENDO DE PNEUS	215/80/16	UNID	100	**R$ 11,13**	R$ 1.113,00
10	REMENDO DE PNEUS	185/70/14	UNID	200	**R$ 11,02**	R$ 2.204,00
11	REMENDO DE PNEUS ÔNIBUS	900/20	UNID	200	**R$ 19,66**	R$ 3.932,00
12	REMENDO DE PNEUS	215/75/17.5	UNID	300	**R$ 12,26**	R$ 3.678,00
13	REMENDO DE PNEUS ÔNIBUS	1000/20	UNID	300	**R$ 20,10**	R$ 6.030,00
14	REMENDO DE PNEUS AGRÍCOLA	14.9/24T/ 8.00/18D	UNID	200	**R$ 45,49**	R$ 9.098,00
15	REMENDO DE PNEUS PÁ CARREGADEIRA HL740 95	17.5/25	UNID	200	**R$ 56,04**	R$ 11.208,00
16	REMENDO DE PNEUS CAMINHÃO	275/80/22.5	UNID	500	**R$ 20,91**	R$ 10.455,00
17	REMENDO DE PNEUS RETRO-ESCAVADEIRA	12.5/80.18D/ 17.5/25T	UNID	100	**R$ 41,57**	R$ 4.157,00
18	REMENDO DE PNEUS CARROCINHA N77	185/60/15	UNID	200	**R$ 11,26**	R$ 2.252,00
19	REMENDO DE PNEUS PATROL MOTONIVELADORA	14/00/24	UNID	100	**R$ 55,50**	R$ 5.550,00
VALOR TOTAL						**R$ 84.519,00**

LOTE 04 / LAVAGEM BÁSICA DE VEÍCULOS					
Item	**Descrição**	**UND**	**Qtde**	**VALOR UNIT**	**VALOR TOTAL**
1	LAVAGEM BÁSICA VEÍCULO PEQ. PORTE (PALIO, UNO CELTA, CLIO, AMBULANCIA PEQ, STRADA.)	UNID	150	**R$ 25,99**	R$ 3.898,50
2	LAVAGEM BÁSICA VAN AMBULÂNCIA	UNID	100	**R$ 27,16**	R$ 2.716,00
3	LAVAGEM BÁSICA VAN PASSAGEIROS	UNID	80	**R$ 29,60**	R$ 2.368,00
4	LAVAGEM BÁSICA PICK-UP MÉDIA	UNID	50	**R$ 27,49**	R$ 1.374,50
5	LAVAGEM BÁSICA MOTO	UNID	100	**R$ 6,18**	R$ 618,00
6	LAVAGEM BÁSICA KOMBI	UNID	40	**R$ 27,49**	R$ 1.099,60
7	LAVAGEM BÁSICA ÔNIBUS	UNID	100	**R$ 59,22**	R$ 5.922,00
8	LAVAGEM BÁSICA MICRO-ÔNIBUS	UNID	100	**R$ 58,60**	R$ 5.860,00
9	LAVAGEM BÁSICA TRATOR MASSEY	UNID	80	**R$ 29,60**	R$ 2.368,00
10	LAVAGEM BÁSICA CAMINHÃO	UNID	100	**R$ 59,22**	R$ 5.922,00
11	LAVAGEM BÁSICA RETRO-ESCAVADEIRA	UNID	60	**R$ 98,63**	R$ 5.917,80
12	LAVAGEM BÁSICA MOTONIVELADORA	UNID	60	**R$ 98,63**	R$ 5.917,80
13	LAVAGEM BÁSICA PÁ CARREGADEIRA	UNID	60	**R$ 98,63**	R$ 5.917,80
VALOR TOTAL					**R$ 49.900,00**

LOTE 06 / PROTETOR DE RODA, BICO DE PNEUS E MANCHAO					
Item	**Descrição**	**UND**	**Qtde**	**VALOR TOTAL**	**VALOR TOTAL**
1	BICO DE PNEUS SEM CÂMARAS PARA VEÍCULOS LEVES - NOVOS COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	UND	100	**R$ 8,45**	R$ 845,00
2	BICO DE PNEUS PARA MÁQUINAS PESADAS - NOVOS COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	UND	100	**R$ 27,18**	R$ 2.718,00
3	BICO DE PNEUS PARA CAMINHÕES - NOVOS COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	UND	100	**R$ 16,63**	R$ 1.663,00
4	MANCHÃO VD 01 NOVOS COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	UND	40	**R$ 24,20**	R$ 968,00
5	MANCHÃO VD 02 NOVOS COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	UND	40	**R$ 28,50**	R$ 1.140,00
6	MANCHÃO VD 03 NOVOS COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	UND	40	**R$ 41,70**	R$ 1.668,00
7	MANCHÃO VD 04 NOVOS COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	UND	40	**R$ 44,15**	R$ 1.766,00
8	MANCHÃO VD 05 NOVOS COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	UND	40	**R$ 50,80**	R$ 2.032,00
VALOR TOTAL					**R$ 12.800,00**